

План методической работы МАОУ СОШ №2 г.Томска на 2024-2025 учебный год



Цель и задачи методической работы в МАОУ СОШ №2 г.Томска

Целью методической работы

является обеспечение координации и эффективности функционирования школы для достижения высокого качества образования, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.

Задачи:

1. создать условия для реализации приоритетных направлений методической работы школы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
2. координировать деятельность методических объединений и других структурных служб школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
3. способствовать повышению качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках ФГОС (обновленного) начального общего, основного общего (в т.ч. обновленного) и среднего общего образования;
4. осуществлять диагностику состояния методического обеспечения образовательного процесса в школе;
5. создать условия для обобщения, распространения и внедрения в практику передового педагогического опыта, исследовательской, инновационной деятельности педагогов.

Основные направления методической работы

1. Разработка целей, задач и основных направлений методической работы, рассмотрение и согласование методической документации по содержанию образовательной деятельности.
2. Координация деятельности педагогов школы, направленной на методическое обеспечение образовательного процесса, внедрение и распространение инноваций в образовательном и сопровождающих его процессах, экспериментальной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.
3. Экспертиза рабочих программ, методических материалов, разрабатываемых педагогами или методическими объединениями с целью выработки системы общих правил организации педагогической деятельности коллектива, обеспечивающих целостность образовательного пространства, полноту решения всех образовательных задач и непрерывность образовательной деятельности для каждого обучающегося школы.
4. Разработка положений и регламентов, регулирующих вопросы организации образовательного процесса, педагогического сопровождения, инновационной и методической работы.
5. Анализ состояния и результативности методической работы.

Содержание методической работы в МАОУ СОШ №2 г.Томска

1. Планирование, регулирование, анализ и оценка результатов методической деятельности в школе.
2. Организация и анализ проведения внутренней системы оценки качества образования как ресурса управления образовательным процессом в школе.
3. Организация внутришкольной системы повышения профессиональной компетентности педагогов.
4. Организация консультирования по проблемам формирования и развития методологической компетентности педагогов школы.
5. Реализация системы изучения, обобщения и распространения педагогического опыта в школе.
6. Организация наставничества и ход реализации школьной Программы наставничества.
7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности.
8. Подготовка предложений по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.
9. Руководство подготовкой и проведением научно-практических конференций, тематических педагогических советов, методических семинаров разного уровня.
10. Информационно-методическое сопровождение по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.
11. Организация представления опыта инновационной и методической работы школы педагогическому сообществу на различных уровнях.
12. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля проектной исследовательской деятельности обучающихся.

13. Проведение экспертизы рабочих программ урочной и внеурочной деятельности, обеспечивающих усвоение обучающимися учебного материала в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, в т.ч. обновленного.
14. Проведение экспертизы, утверждение фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
15. Организация социального партнерства с другими образовательными организациями г.Томска и Томской области

Формы методической работы:

работа методического совета школы;
работа методических объединений;
работа творческих и проблемных групп;
обобщение передового педагогического опыта учителей;
аттестация педагогических кадров;
участие педагогов в конкурсах, форумах и конференциях;
организация и контроль курсовой подготовки учителей;
наставничество;
организация работы с одаренными детьми.

Формирование функциональной грамотности рассматривается как условие становления динамичной, творческой, ответственной, конкурентоспособной личности (Из Государственной программы РФ «Развитие образования» (2018-2025 годы) от 26 декабря 2017 г.)

Единая методическая цель школы на 2024-2025 учебный год

«Формирование и развитие функциональной грамотности – одна из основных задач современного школьного образования»

Цель: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся

Задачи:

1. Продолжить работу по внедрению в педагогическую практику учителей современных методик и технологий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности обучающихся
2. Создать условия для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций — обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога, повышения его квалификации через модернизацию системы управления школой.
3. Активизировать повышение эффективности работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
4. Создать условия для самореализации и образования детей-инвалидов и детей, имеющих ОВЗ через разработку и реализацию индивидуального образовательного маршрута
5. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности и высокомотивированных детей
6. Повысить абсолютную и качественную успеваемость учащихся до допустимых показателей на каждом уровне образования через создание системы мониторинга состояния успеваемости и посещаемости учащихся.
7. Активизировать работу по привлечению учителей к участию в профессиональных конкурсах, к работе в городских ПТГ, к участию в сетевом взаимодействии.
8. Оказать помощь учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
9. Осуществлять на постоянной основе ознакомление учителей с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения их научно-образовательного уровня.

Критерии оценки эффективности деятельности МО

- качество обученности предметам по итогам учебного года составит:

МО учителей начальных классов - 60%;

МО учителей гуманитарных предметов – 50%;

МО учителей естественно-математической направленности – 40%;

МО учителей спортивной и художественно-эстетической направленности- 90%

- 100% учителей представят результаты самообразования на школьном уровне
- 40% учителей примут участие в работе ПТГ школьного и внешкольного уровня

- 50% учителей представят свой педагогический опыт на мероприятиях городского/областного уровня
- 10% учителей подготовят и опубликуют на сайте школы методические разработки
- 100% учителей проведут открытые уроки на уровне школы
- 100% учителей обеспечат участие школьников в мероприятиях внешкольного уровня
- 50% учителей обеспечат участие школьников в академических конкурсах
- 30% школьников участвующих в мероприятиях внешкольного уровня будут признаны победителями, призерами или номинантами
- 100% учителей примут участие в городских целевых программах воспитания и дополнительного образования
- Будет отмечена положительная динамика по итогам ВПР, ГИА по сравнению с предыдущим периодом

Циклограмма методической работы на 2024 - 2025 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания МО	по плану	Руководитель МО
2.	Заседания методического совета	по плану	ЗУМР
3.	Педагогические советы	по плану	Администрация
4.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в городских методических мероприятиях, педагогических интернет - сообществах, вебинарах	в течение года	Администрация
5.	Контроль за работой МО	в течение года	Администрация
6.	Фестиваль педагогических идей (предметные декады)	в течение года	Администрация
7.	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Администрация
8.	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Администрация
9.	Аттестация педагогов	в течение года	Администрация

В целях реализации определенных на 2024-2025 учебный год задач методической работы будут проведены следующие мероприятия:

1. Педагогические советы

Цель – объединить усилия коллектива МАОУ СОШ №2 г.Томска для повышения уровня образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

№ п/п	Тематика ПС	Вопросы для обсуждения	Сроки	Ответственные
1.	Анализ и диагностика итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году	1. Основные изменения законодательства об образовании 2. Анализ результативности образовательной деятельности в 2024/25 учебном году. 3. Творческий отчет МО за 2024-2025 учебный год 4. Утверждение программы развития школы на 2024-2029 годы 5. Утверждение изменений ООП НОО, ООО, СОО. 6. Утверждение плана работы школы на 2024/25 учебный год. 7. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность	август	Директор, ЗУМР, ЗУР, ЗВР, руководители МО
8.	Управление качеством образовательной деятельности в условиях независимой оценки качества образования	1. Федеральные и региональные требования к независимой оценке качества образования 2. Результаты внешней оценки качества образования в МАОУ СОШ №2 г.Томска. 3. Создание условий для повышения имиджа школы	ноябрь	Директор, ЗУМР, ЗУР, ЗВР, руководители МО
9.	Малый педагогический совет «Адаптация первоклассников, пятиклассников и учащихся 10-х классов к новым условиям обучения»	1. Адаптации первоклассников к школе. 2. Диагностики адаптации пятиклассников к основной школе. 3. Диагностика адаптации учащихся 10-х классов 4. Рекомендации педагогам-предметникам.	декабрь	Директор, ЗУМР, ЗУР, ЗВР, ППС, классные руководители
5.	Современный урок как основа эффективного и качественного образования	1. Современный урок в свете требования ФГОС 2. Роль современного урока в развитии базовых компетентностей участников образовательного процесса 3. Психологическая атмосфера урока	январь	Директор, ЗУМР, ЗВР, руководитель МО классных руководителей, ППС
6.	Духовно-нравственное воспитание школьников как средство реализации ФГОС	1. Проблемы нравственного и духовного воспитания в современных условиях 2. Духовно нравственное воспитание школьников и программа развития школы 3. Формирование духовно-нравственного воспитания в ходе преподавания школьных предметов	март	Директор, ЗУМР, ЗУР, ЗВР, ППС, классные руководители
7.	О допуске к ГИА и переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов	1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2025 году 3. Анализ результатов ВПР. 4. Итоги промежуточной аттестации.	май	Директор, ЗУМР, ЗУР, ЗВР, руководители МО

		5. Итоги диагностики функциональной грамотности 6. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс		
8.	Итоги образовательной деятельности МАОУ СОШ №2 г.Томска в 2024-2025 учебном году. Перспективы и задачи развития на предстоящий 2025-2026 учебный год»	1. Реализация ООП в 2024/25 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. 4. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	июнь	Директор, ЗУМР, ЗУР, ЗВР, руководители МО

2. Организационная деятельность методического совета школы

Цель: методическое сопровождение образовательного процесса, организация эффективной педагогической деятельности

Методический совет школы

Антошкина О.О, директор

Тихонович М.Е., зам по УМР, руководитель МО учителей начальных классов, руководитель МС

Шмонева Н.В., зам по УР

Шишкина М.А, зам по УР

Имамова Л.Б. зам по ВР, руководитель МО классных руководителей

Енина Л.А., руководитель МО учителей естественно-математической направленности

Валеева М.А., руководитель МО учителей спортивной и художественно-эстетической направленности

Жабкина Т.В., руководитель МО, учителей гуманитарных предметов

Степанова Н.С., педагог – психолог, руководитель ППС

План заседаний МС

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<u>Заседание №1</u> 1. Уточнение состава методического совета на 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение плана работы МС на 2024-2025 учебный год. 3. Приоритетные задачи методической работы школы в новом учебном год. 4. Планирование деятельности школьных МО в 2024-2025 учебном году, отчет руководителей МО о разработке рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП. 5. Согласование ФОП НОО, ООО, СОО МАОУ СОШ №2 г.Томска (в соответствии с изменениями 2024г.) 6. Утверждение плана работы школы по реализации программы развития школы. 7. Обсуждение плана мероприятий по подготовке к юбилею школы 8. Организация наставничества.	Август 2024	Председатель МС Члены МС
<u>Заседание №2</u> 1. Анализ организации школьного тура предметных олимпиад ВСОШ. 2. Организация научно-исследовательской работы школьников на разных уровнях образования (отчет зам.директора). 3. Система работы со слабоуспевающими обучающимися, в т.ч. с обучающимися с ОВЗ	Ноябрь 2024	Члены МС Зам.директора, курирующие НОО, ООО, СОО ППС
<u>Заседание №3</u> 1. Результаты изучения качества образования на конец 1 полугодия 2024-2025 учебного года. 2. Отчет о работе с молодыми педагогами и вновь пришедшими педагогами (отчет наставников). 3. Анализ результатов адаптации первоклассников, учеников 5, 10 классов.	Январь 2025	Члены МС Зам директора по УР Наставники ППС

4. Состояние работы по повышению квалификации и аттестации учителей. 5. Итоги реализации программы воспитания МАОУ СОШ №2 г.Томска 6. О проведении мониторинга качества образования по уровням образования		
<u>Заседание №4.</u> 1. О разработке инновационных проектов МАОУ СОШ №2. 2. Анализ работы по профориентации. 3. Работа с одарёнными и способными обучающимися. Результативность внеучебной деятельности. Итоги участия обучающихся школы в районных и городских олимпиадах 4. Анализ психолого-педагогической диагностики уровня осмысленного чтения учащихся	Март 2025	Члены МС Зам.директора
<u>Заседание №5</u> 1. Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год 2. Анализ уровня успеваемости обучающихся за 2024-2025 учебный год 3. Внеурочная деятельность как системообразующая составляющая воспитательно-образовательного процесса в условиях ФГОС	Июнь 2025	Председатель МС Члены МС

3. Сопровождение деятельности школьных методических объединений

Цель: обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

I. Сформированы методические объединения учителей

МО классных руководителей

Имамова Л.Б. – руководитель МО

Классный руководитель	класс
Новикова ХанватСибагатовна	1А
Савина Ирина Валерьевна	1Б
Чмыхало Татьяна Юревна	2А
Турбина Валерия Валентиновна	2Б
Никуленко Наталия Михайловна	3А
Ванюхина Татьяна Ивановна	3Б
Тихонович Марина Евгеньевна	4А
Еремеева Ульяна Андреевна	4Б
Шишкина Мария Анатольевна	5А

Череватая Кристина Владимировна	5Б
Николаева Руслана Валентиновна	6А
Валеева Марина Анатольевна	6Б
Астафьева Екатерина Анатольевна	7А
Жабкина Татьяна Васильевна	7Б
Енина Людмила Александровна	8А
Гришаева Татьяна Александровна	8Б
Имамова Людмила Борисовна	9А
Белендер Артем Иосифович	9Б
Котова Надежда Николаевна	10
Шмониная Наталия Васильевна	11

МО учителей начальных классов

Тихонович Марина Евгеньевна – руководитель МО

Никуленко Наталия Михайловна

Ванюхина Татьяна Ивановна

Еремеева Ульяна Андреевна

Новикова ХанватСibaгoгaтoвнa

Чмыхало Татьяна Юревна

Шибрина Галина Николаевна

Христоферова Маргарита Максимовна

Турбина Валерия Валентиновна

Савина Ирина Валерьевна

МО учителей гуманитарных предметов

Жабкина Татьяна Васильевна – руководитель МО

Астафьева Екатерина Анатольевна

Гришаева Татьяна Андреевна

Еговкина Лидия Николаевна

Ильичева Светлана Алексеевна

Искрина Татьяна Николаевна

Лазарус Камила Рашидовна

Оганисян Милена Арменаковна

Хатамова Лилия Каримовна

Николаева Руслана Валентновна

Имамова Людмила Борисовна

Смыкова Виктория Олеговна

МО учителей естественно-математической направленности

Енина Людмила Александровна – руководитель МО

Шишкина Мария Анатольевна

Антошкина Оксана Олеговна

Замятина Лариса Александровна
 Шмони́на Наталья Васильевна
 Егорова Ирина Сергеевна
 Гусева Екатерина Викторовна
 Полькина Анастасия Дмитриевна
 Семенюк Наталья Степановна

МО учителей спортивной и художественно-эстетической направленности

Валеева Марина Анатольевна – руководитель МО
 Нестерова Марина Николаевна
 Череватая Кристина Владимировна
 Дровалев Олег Анатольевич
 Белендер Артем Иосифович
 Трефилова Диана Анатольевна
 Матюхов Николай Петрович

II. Определены методические темы МО

№ п/п	МО учителей по предметам	Методическая тема
1.	МО классных руководителей	Актуализация новой рабочей программы воспитания в соответствии с новыми требованиями ФГОС к деятельности классного руководителя
2.	МО учителей начальных классов	Реализация педагогических условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательного компетентности школьников в начальных классах
3.	МО учителей гуманитарных предметов	Развитие функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности как средство повышения качества образования в соответствии с ФГОС
4.	МО учителей естественно-математической направленности	Развитие функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности как средство повышения качества образования в соответствии с ФГОС
5.	МО учителей спортивной и художественно-эстетической направленности	Функциональная грамотность как ключевой приоритет развития качества образования предметов спортивной и художественно-эстетической направленности на основе ФГОС и обновленного ФГОС

III. Сопровождение деятельности школьных методических объединений

Планируемое мероприятие	срок	ответственный	результат
Заседания методического совета в соответствии с планом МС на 2024 – 2025 учебный год	В течение учебного года	Зам.директора по УМР Руководители МО	Системное решение задач методической работы
Консультации для руководителей МО по написанию плана работы на	август	Зам.директора по УМР	Помощь руководителям МО в написании

учебный год			плана работы
Составление планов работы МО	август	Руководители МО	Утверждение планов МО
Планирование и осуществление работы педагогов МО по самообразованию	сентябрь	Руководитель МО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности
Заседания МО	В соответствии с планом работы МО	Руководитель МО	Реализация методической темы и задач МО на 2024-2025 учебный год
Анализ работы МО за отчетные периоды	В течение учебного года	Руководитель МО	Выявление проблемных вопросов
Планирование работы по подготовке и участию школы в подготовке и проведении ГИА	январь	Руководитель МО	Организованный и качественный процесс проведения ГИ

4. Повышение уровня квалификации педагогических работников

Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

I. Организовано повышение квалификации учителей через систему школьных и городских методических семинаров

тема	ответственный
Проектная и исследовательская деятельность учащихся	Тихонович М.Е. Жабкина Т.В. Астафьева Е.А.
Буллинг: причины, действия педколлектива	Степанова Н.С. Котова Н.Н.
Роль семейных традиций в воспитании ребенка	Имамова Л.Б.
Функциональная грамотность учителя	Шмониная Н.В. Шишкина М.А. Тихонович М.Е.
Читательской грамотности как основа формирования функциональной грамотности учащихся	МО учителей гуманитарных предметов МО учителей начальных классов
Лучшие практики формирования и оценки естественнонаучной и математической грамотности учащихся	МО учителей естественно-математической направленности МО учителей начальных классов
Секреты финансовой грамотности. Функциональная	МО учителей

грамотность и межпредметные связи	спортивной и художественно-эстетической направленности МО учителей начальных классов
Дети с отклоняющимся поведением. Триада: педагог-родитель-ребенок	Степанова Н.С. Котова Н.Н.
Духовно – нравственное воспитание как основа гармоничного развития учащихся	Имамова Л.Б.
Система оценки образовательных достижений как механизм повышения качества общего образования	Шмони́на Н.В. Шишкина М.А. Тихонович М.Е.

II. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами

Цель: повышение уровня профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших педагогов

Планируемое мероприятие	срок	ответственный	результат
Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УР Руководители МО	Оказание методической помощи
Определение наставников	август	Зам.директора по УМР	Эффективная организация системы наставничества
Собеседования. Планирование работы на 2024 – 2025 учебный год	сентябрь	Руководители МО Наставники	Определение содержания деятельности молодых учителей
Консультация «Работа учителя со школьной документацией»	сентябрь	Руководители МО Наставники	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей
Собеседование. Ознакомление основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	В течение учебного года	Руководители МО Наставники	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя
Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования урока у молодых учителей	Сентябрь-ноябрь	Зам.директора по УР Зам.директора по УМР	Оказание методической помощи в организации урока
Анализ результатов	После	Зам.директора по	Контроль качества

посещения уроков	посещения	УР Зам.директора по УМР	образования
Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	апрель	ППС	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год

III. Курсовая система повышения квалификации

Цель: развитие профессиональных компетенций посредством курсовой системы повышения квалификации

Планируемое мероприятие	срок	ответственный	результат
Корректировка перспективного плана повышения квалификации	сентябрь	Зам.директора по УР	Перспективный план курсовой подготовки
Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Зам.директора по УР	Организация прохождения курсов по запросам педагогов
Посещение курсов повышения квалификации, семинаров педагогами и администрацией школы	По плану	учителя	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов.
Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам)	Сентябрь, в течение учебного года	Зам.директора по УМР Руководители МО учителя	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня
Отчет о работе по темам самообразования	По графику МО	Руководители МО учителя	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня
Подведение итогов системы повышения квалификации педагогических кадров за 2024 – 2025 учебный год	май	Зам.директора по УР	Годовой отчет
Составление списка педагогов для прохождения курсовой подготовки в 2024 – 2025 учебном году	май	Зам.директора по УР	Перспективный план курсовой подготовки на 2024-2025 уч.г.
Посещение научно-практических конференций, научно-методических	В течение года	учителя	Повышение творческой активности и

семинаров, уроков творческих работающих учителей			профессионализма педагога
Школьные методические семинары	по плану	Зам.директора по УМР Зам.директора по УР Зам.директора по ВР ППС	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня

IV. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

Планируемое мероприятие	срок	ответственный	результат
Консультация «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	Октябрь	Зам.директора по УР	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	По запросу	Зам.директора по УР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление портфолио
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации	По запросу	Зам.директора по УР	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Зам.директора по УР	Список аттестуемых работников в 2022-2023 учебном год
Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графика	Зам.директора по УР Руководители МО учиеля	Успешная аттестация учителей
Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующе учебном году Апрель	Апрель-май	Зам.директора по УР	Список аттестующихся педагогических работников

V. Обобщение и распространение опыта работы

Цель: создание условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, развитие творческой активности педагогов

Планируемое мероприятие	срок	ответственный	результат
Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	В течение года	Зам.директора по УМР	Своевременное информирование педагогов о конкурсах
Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах	По факту	Зам.директора по УМР Руководители МО	Участие в конкурсах педагогов школы, отчет об участии в конкурсах
Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня	По факту	Зам.директора по УМР Руководители МО	Выступления, статьи в сборниках материалов конференций
Представление опыта работы учителей на заседаниях МО	По плану МО	Руководители МО учителя	Выработка рекомендаций для внедрения
Организация обмена опытом: открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных недель) Распространение результатов профессиональной деятельности М	По плану МО	Зам.директора по УМР Руководители МО учителя	Показ практического опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
Организация обмена опытом на методических мероприятиях разного уровня, в т.ч. «Творческий отчет МО»	По плану МР	Зам.директора по УМР Руководители МО Учителя	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов

VI. Составлен график проведения творческих отчетов МО

МО	дата	ответственные
МО классных руководителей	Август 2025	Имамова Л.Б.
МО учителей начальных классов		Тихонович М.Е.
МО учителей гуманитарных предметов		Жабкина Т.В.
МО учителей естественно-математической направленности		Енина Л.А.
МО учителей спортивной и художественно-эстетической направленности		Валеева М.А.

VII. Работа с одаренными учениками

Цель: выявление талантливых учеников и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

Планируемое мероприятие	срок	ответственный	результат
Определение контингента и составление плана работы по организации проектно-исследовательской деятельности	сентябрь	Зам.директора по УР Учителя Классные руководители	Организация проектно-исследовательской деятельности

обучающимися			
Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	В соответствии с положением	Зам.директора по УР	Выявление и поддержка одаренных детей
Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	В соответствии с положением	Зам.директора по УР	Сопровождение педагогами участников муниципальных олимпиад
Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	В соответствии с положением	Зам.директора по УР	Сопровождение педагогами участников региоальных олимпиад
Участие обучающихся в конкурсах различного уровня	В течение года	Руководители МО учителя	Выявление и поддержка одаренных детей

7. Организационно-педагогическая деятельность

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направленности деятельности

Планируемое мероприятие	срок	ответственный	результат
Составление плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год. Внесение изменений в локальные нормативные акты в соответствие с актуальными нормативно-правовыми документами	Август	Директор Зам.директора по УМР	Приказ об организации методической работы школы на 2024 – 2025 учебный год
Утверждение состава методического совета	Август	Директор Зам.директора по УМР	Приказ об организации методической работы школы на 2024 – 2025 учебный год
Организация работы методических объединений	Сентябрь	Директор Зам.директора по УМР	Приказ об организации методической работы школы на 2024 – 2025 учебный год
Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	Зам.директора по УМР, зам.директора по УР	Мониторинг педагогических кадров

8. Организация работы проблемно-творческих групп

Проблемная (творческая) группа объединяет педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

Цели:

Создание условий для повышения творческого потенциала учителей, их самореализации и социализации.

Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении.

Обобщение и пропаганда результатов работы, творческий рост педагогов.