

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
МАОУ СОШ № 2 г.Томска
Протокол № 6
от 05.06.2024г.
Председатель 
Кабанова Н.Н.

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
МАОУ СОШ № 2 г.Томска
Протокол № 8
от 05.06.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СОШ №2 г.Томска
О.С. Антошкина
Приказ № 101-о
от 07.06.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2 г.Томска**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг (в дальнейшем - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- 1.Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 04.08.2023) «О защите прав потребителей»;
 - 3.Постановление Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Правила оказания платных образовательных услуг»;
 - 4.Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. №1802 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями от: 08.05.2023 г., 06.06.2023г., 28.09.2023 г.);
 - 5.Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12.2013 г. №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Нормативно-правовые акты муниципального образования «Город Томск»:
1. Порядок принятия решения об установлении тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Города Томска, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Города Томска, утвержденный решением Думы Города Томска от 14.07.2010 № 1542 (с изменениями на 27.08.2019 года);
 2. Положение о тарифной политике муниципального образования «Город Томска», утвержденное постановлением администрации Города Томска от 09.11.2011 № 1230 (с изменениями на 20.06.2023 года);
 3. Постановление администрации Города Томска от 30.12.2010 № 1425 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетным муниципальным учреждением услуг (выполнение работ) для граждан и юридических лиц» (с изменениями на 04.08.2020 года);
 4. Постановление администрации города Томска от 06.12.2010 № 1301 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями Города Томска в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной и социальной политики» (с изменениями на 22.05.2023 года);
 5. Постановление администрации Города Томска от 17.10.2012 № 1235 «Об утверждении Положения об организации платных услуг муниципальными учреждениями социальной сферы муниципального образования «Город Томск» (с изменениями на 17 января 2023 года);
 6. Постановление администрации Города Томска от 24.03.2011 № 249 «Об утверждении предельных цен на платные услуги муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации Города Томска» (с изменениями на 29.01.2024г.).
- 1.2. Положение устанавливает статус платных дополнительных образовательных услуг, их примерный перечень, а также порядок оказания МАОУ СОШ № 2 г.Томска.

1.3. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 г.Томска оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом МАОУ СОШ №2 г.Томска.

1.4. Система платных образовательных услуг предназначена для:

1.4.1. Обеспечения целостности и полноты реализации концепции МАОУ СОШ №2 г.Томска;

1.4.2. Удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, их родителей, других граждан и организаций;

1.4.3. Совершенствования учебно-материальной базы МАОУ СОШ №2 г.Томска.

1.5. Платные образовательные услуги не могут оказываться взамен обязательных и дополнительных занятий, оплачиваемых из бюджета.

1.6. Платные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия заказчика, исключительно на добровольной основе. Отказ заказчика от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Платные образовательные услуги организуются по инициативе администрации, родительской общественности, обучающихся МАОУ СОШ №2 г. Томска и проводятся вне основного учебного расписания.

1.8. Условием предоставления платных образовательных услуг является деятельность образовательного учреждения, при которой не ухудшаются условия обучения других обучающихся, не пользующихся платными образовательными услугами.

1.9. МАОУ СОШ №2 г.Томска обязана, по требованию заказчика услуги, предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (на условиях добровольного волеизъявления средств частных лиц, в том числе родителей, сторонних организаций) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.2. Платные образовательные услуги осуществляются в период с 1 октября по 31 мая учебного года.

2.3. Перечень платных образовательных услуг закреплён Уставом МАОУ СОШ №2 г.Томска и включает в себя следующие услуги:

№	Перечень платных образовательных услуг	Возрастная категория (количество лет/класс)
1.	Подготовка к школе (сверх объема муниципального задания).	5,5 - 7 лет
2.	Иностранный язык для дошкольников.	5,5 - 7 лет
3.	Изобразительное искусство для дошкольников.	3 - 7 лет
4.	Игровая деятельность и социально-личностное развитие.	3 - 7 лет
5.	Ритмика и танец.	3 - 7 лет, 1 - 11 кл, для лиц старше 18-ти лет
6.	Музыкальная мозаика.	3 - 7 лет
7.	Азбука экономики.	1 - 4 кл.
8.	Введение в проектную деятельность.	1 - 4 кл.
9.	Этика и этикет.	1 - 4 кл.
10.	Услуги учителя-логопеда (сверх объёма муниципального задания).	4 – 10 лет
11.	История изобразительного искусства.	1 - 6 кл.
12.	Моделирование одежды.	5 - 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
13.	Азбука мастерства.	1 - 11 кл., для лиц старше 18-ти лет

14.	Иностранный язык как второй (английский, немецкий)	1 – 11 кл., для лиц старше 18 лет
15.	Углубленное изучение иностранного языка.	1 – 11 кл., для лиц старше 18 лет
16.	Специальные курсы по естественно-математическим наукам.	5 – 11 кл.
17.	Специальный курс по информатике и ИКТ.	1 – 11 кл.
18.	Специальные курсы по гуманитарным и общественным наукам.	5 – 11 кл.
19.	Репетиторство с обучающимися	1 – 11 кл.
20.	Индивидуальные и групповые консультации (сверх объема муниципального задания).	1 – 11 кл.
21.	Подготовка в ВУЗ (русский язык, литература, математика, биология, физика, химия, география, обществознание, история)	10 – 11 кл.
22.	Комнатное цветоводство.	5 - 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
23.	Я и мои права.	7 - 11 кл.
24.	Речь и этикет.	5 - 11 кл.
25.	Русский язык для детей-мигрантов и иностранных граждан.	3 - 7 лет, 1 - 11 кл, для лиц старше 18-ти лет
26.	Экономика для всех.	1 – 11 кл.
27.	Групповые оздоровительные занятия в микрогруппах (сверх объема муниципального задания).	1 – 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
28.	Спортивные подвижные игры (сверх объема муниципального задания).	1 – 7 кл.
29.	Спортивные секции (лыжи, гимнастика, тяжелая атлетика, бокс, настольный теннис, борьба, каратэ, акробатика, аэробика, ритмика, шейпинг)	1 – 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
30.	Хореография.	1 – 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
31.	Психология общения.	5 – 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
32.	Часы общения по коррекции поведения и адаптации в социуме (индивидуальные и групповые занятия).	1 – 11 кл.
33.	Социально – ролевые игры (тренинги).	5 – 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
34.	В мире профессий по компасу.	8 – 9 кл.
35.	Мир прикладного искусства.	5 – 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
36.	Секреты пользователя персонального компьютера.	5 – 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
37.	Театр и актерское мастерство.	5 – 11 кл., для лиц старше 18-ти лет
38.	Школа юного журналиста.	5 – 11 кл.
39.	Раннее изучение иностранного языка	1 класс для лиц 6-7 лет
40.	Ментальная арифметика	1-4 класс для лиц 6-11 лет

2.4. Доход от указанной деятельности используется учреждением в соответствии с уставными целями на основании Положения о направлениях расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

2.5. Характер оказываемых услуг, размер условия оплаты определяются индивидуальным договором с родителями обучающихся, гражданами или организациями.

2.6. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с договорами, заключенными с родителями (законными представителями) по инициативе заказчика и при наличии спроса на данный вид услуг.

2.7. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет учреждения.

2.8. Прием оплаты производится родителями с обязательной сдачей денежных средств на лицевой счет учреждения по квитанциям.

2.9. При организации и ведении деятельности по оказанию платных услуг в Учреждении должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы руководителя учреждения и документы:

- 1) Положение о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг;
- 2) приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);
- 3) учебный план по платным образовательным услугам, утвержденный директором школы;
- 4) расписание занятий по платным образовательным услугам;
- 5) учебная программа каждого учителя или программа курса;
- 6) индивидуальные договоры с заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- 7) трудовые договоры либо дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, оказывающими платные образовательные услуги, предусматривающие ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса;
- 8) учебные журналы;
- 9) приказ о приеме сотрудников на работу для оказания платных образовательных услуг с указанием срока работы, оплаты, номера трудового договора, на основании которого сотрудник принят;
- 10) табель учета рабочего времени по платным образовательным услугам;
- 11) приказы о зачислении (отчислении) обучающихся;
- 12) документы об оплате родителей (законных представителей) за услуги.

III. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Договоры на платные образовательные услуги для обучающихся заключаются с их родителями (законными представителями).

3.2. Количество обучающихся в группе (классе) определяется договором, но не может превышать 25 человек.

3.3. При заключении договоров на оказание платных образовательных услуг, трудовых соглашений стороны должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.

3.4. Зачисление (отчисление) в класс (группу) производится приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

IV. РУКОВОДСТВО И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Общее руководство осуществляет директор. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними. Для руководства предоставлением платных образовательных услуг, координации деятельности назначается ответственное лицо.

4.2. Ответственное лицо за организацию платных образовательных услуг составляет расписание занятий, контролирует соответствие услуг направлениям, указанным в Уставе учреждения, соответствие программам и календарным планам.

4.3. Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров из числа учителей школы и привлеченных преподавателей. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.

4.4. Учитель платных образовательных услуг обязан регулярно заполнять журнал по платным образовательным услугам как документ строгой отчетности. Несвоевременная запись в журнале или отсутствие таковой дает право ответственному лицу считать отработанные часы недействительными.

4.5. По итогам учебного года ответственное лицо осуществляет анализ работы платных образовательных услуг, проверку журналов, выполнение программ, анкетирование и др.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.
- 5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг.
- 5.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем.
- 5.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемый за счёт средств бюджета.
- 5.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием, другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 6.1. Обучение ведется по программам, рекомендованным Министерством просвещения РФ, а также по разработанным учителем программам (модифицированные, экспериментальные, авторские), утвержденные методическим советом МАОУ СОШ №2 г.Томска.
- 6.2. Учебный план, расписание занятий утверждаются директором школы.
- 6.3. Урок (занятие, консультация) для детей школьного возраста – 40 минут, взрослых - 45 минут. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста 4-5 лет длится 20-25 мин., 5,5-6 лет - 30-35 минут. Продолжительность перемены — не менее 10 минут.
- 6.4. Время начала занятий определяется возможностями школы по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемого из государственного бюджета.
- 6.5. Время каникул определяется графиком учебного процесса.
- 6.6. Не проведенные по вине школы занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине обучающегося, его родителей, возмещению не подлежат.
- 6.7. Учебные занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.

VII. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

- 7.1. Определение стоимости каждой платной образовательной услуги составляется учреждением самостоятельно в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения в соответствии с постановлением администрации Города Томска от 24.03.2011 №249 «Об утверждении предельных цен на платные услуги муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации Города Томска» (с изменениями на 29.01.2024 года);
- 7.2. МАОУ СОШ №2 г.Томска руководствуется методикой расчета цены единицы платной образовательной услуги в расчете на одного потребителя (заказчика) платной услуги, осуществляет данную деятельность группа учета платных образовательных услуг МУ ЦБ МООУ г.Томска.
- 7.3. Администрация школы информирует родителей (законных представителей) обучающихся о платных образовательных услугах, их стоимости через родительские

собрания, информационный стенд по платным образовательным услугам, размещает информацию на официальном сайте МАОУ СОШ №2 г.Томска.

7.4. Оплата платных образовательных услуг производится между заказчиком (родителем, законным представителем) и исполнителем (МАОУ СОШ №2 г.Томска) в безналичной форме. Заказчик предоставляет Исполнителю квитанцию об оплате.

7.5. Оплата труда работников за оказание платных образовательных услуг - договорная.

7.6. МАОУ СОШ №2 г.Томска вправе привлекать специалистов других образовательных учреждений для оказания платных образовательных услуг на договорной основе.

7.7. На льготную оплату платных образовательных услуг в размере 50% от полной стоимости имеют право следующие категории обучающихся:

- дети-инвалиды;
- дети сотрудников школы.

7.8. На льготную оплату платных образовательных услуг в размере 100% от полной стоимости имеют право следующие категории обучающихся: дети участников специальной военной операции (СВО).

7.9. Льготная оплата устанавливается приказом директора школы на основании личного заявления родителей.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Права и обязанности обучающихся, их родителей и учителей, прямо не указанные в настоящем Положении, регламентируются Уставом школы и договором на оказание платных образовательных услуг, заключаемым между МАОУ СОШ №2 г. Томска (Исполнителем) и родителями или другими законными представителями обучающегося (Заказчиком).

8.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посещать занятия по договоренности с администрацией школы.

IX. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ

9.1. Учет внебюджетных средств ведется в соответствии с действующим законодательством для некоммерческих организаций, финансируемых из бюджета.

9.2. Образовательное учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т.п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, педагогов) следующей информации:

- условия предоставления платных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все изменения, дополнения к настоящему Положению принимаются педагогическим советом МАОУ СОШ №2 г.Томска, Управляющим советом МАОУ СОШ №2 г.Томска большинством голосов.

10.2. Вносить предложения по изменениям и дополнениям настоящего Положения могут члены Управляющего совета школы, члены Педагогического совета.