

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 11 от 29.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №2 г.Томска
_____ Антошкина О.О.
Приказ от 31.08.2024г. № 169

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 2 г. Томска**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МАОУ СОШ № 2 г.Томска разработано в соответствии:

1.1.1. Нормативно-правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями),
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 286 (с изменениями от 7.08.2022г.)
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. №287 (с изменениями от 7.08.2022г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от от 17 мая 2012 г. № 413
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования детей с ОВЗ, утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2014г. № 1598,
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об

утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1598)
- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы
- рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № СК228/03 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.08.2021 №01169/08-01 «По основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году»;
- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.10.2021 № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»

1.1.2. Нормативно-правовыми актами Томской области:

- Закон Томской области от 12.08.2013 №149-03 «Об образовании в Томской области»;

1.1.3. Нормативно-правовыми актами МАОУ СОШ №2 г.Томска

- Уставом МАОУ СОШ №2 г.Томска
- основная образовательная программа начального общего образования МАОУ СОШ №2 г.Томска, утв. 30.08.2022 приказ №158-о (далее –ОПП НОО);
- основная образовательная программа основного общего образования МАОУ СОШ №2 г.Томска, утв. 30.08.2022 приказ №158-о (далее –ОПП ОО);
- основная образовательная программа среднего общего образования МАОУ СОШ №2 г.Томска, утв. 31.08.2020 приказ №167-о (далее –ОПП СОО);

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ СОШ №2 г.Томска, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.4. В данном положении используются следующие понятия:

1.4.1. **Текущий контроль** успеваемости обучающихся, в том числе с ОВЗ, – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня общего образования (в том числе адаптированной основной образовательной программой обучающихся с ОВЗ).

1.4.2. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой

1.4.3. **Контрольно-оценочные процедуры (КОП)** - мониторинг качества освоения разделов образовательной программы

1.4.4. **Экстерн** – обучающийся, получающий образование в форме самообразования, семейного образования

1.4.5. **Академическая задолженность** – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.4.6. **ТПМПК** – томская психолого-медико-педагогической комиссии

1.4.7. **ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья

1.4.8. **Формирующая текущая оценка** – процедура оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета поддерживающая и направляющая усилия обучающегося, включающая его в самостоятельную оценочную деятельность

1.5. Результаты, полученные в ходе промежуточной аттестации, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании и публикуются на ее официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с ОВЗ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся, в том числе с ОВЗ, самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе с ОВЗ) определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно;
- по темам;
- по учебным четвертям, полугодиям;

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в форме:

- диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой);
- устных и письменных ответов;
- защиты проектов, рефератов;
- самооценка и взаимооценка;
- КОП (общие подходы к проведению КОП изложены в разделе 3 настоящего положения).

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса, в том числе с ОВЗ, в течение учебного года проводится без балльного оценивания знаний обучающихся. Результаты фиксируются в мониторинге развития первоклассника.

2.8. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному

развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.9. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.10. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.7. и п.2.8.

2.11. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, освобожденные от занятий по физической культуре по медицинским показателям и имеющие соответствующий подтверждающий документ, изучают теоретические основы предмета по материалам и заданиям, предоставляемыми педагогическим работником. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником физической культуры, который устанавливает сроки и формы ее проведения в индивидуальном порядке.

2.12. Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах.

2.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение, изложение, творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ).

2.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе с ОВЗ, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.15. Текущий контроль успеваемости учащихся с ограниченными возможностями здоровья и/или детей-инвалидов проводится с учетом рекомендаций ТПМПК и/или ИПР.

2.16. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.17. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий (3 и более уроков подряд) для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю.

2.18. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Формы, периодичность и порядок аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке, оформляется приказом.

2.19. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.

2.20. Оценка обучающихся, в том числе с ОВЗ, за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов: текущего контроля успеваемости, контрольно-оценочных процедур (далее КОП), контрольных работ (при наличии).

2.21. Отметка за четверть рассчитывается как среднее арифметическое текущих отметок по предмету, отметок за КОП и определяется в соответствии с таблицей:

Среднее арифметическое	Отметка
4,5 - 5	5
3,5 – 4,4	4
2,5 – 3,4	3
2,4 и менее	2

2.22. Классный руководитель:

- своевременно информирует родителей (законных представителей) о результатах КОП;
- за 2 недели до окончания учебной четверти обучающимся выставляет в дневники учащихся предварительные отметки за четверть, информирует родителей под роспись.

2.23. В целях ликвидации неудовлетворительных результатов текущей успеваемости

обучающихся в том числе с ОВЗ, составляется план по устранению образовательных дефицитов (Приложение №1), который может включать в себя:

- проведение дополнительных занятий с обучающимся;
 - составление индивидуальных маршрутов по устранению образовательных дефицитов;
- 2.24. Учителя-предметники по итогам успешной работы по ликвидации образовательных дефицитов вносят результаты в протокол (Приложение №2)
- 2.25. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной отметкой по предмету она может быть пересмотрена на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по письменному заявлению родителей (законных представителей) учащихся. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.
- 2.26. Текущий контроль учащихся в дни возможного непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным и эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина организуется с применением дистанционных технологий.
- 2.27. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3. Проведение контрольно-оценочных процедур (КОП)

- 3.1. КОП проводятся по всем предметам в рамках учебного плана.
- 3.2. Не допускается проведение:
- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
 - более одной контрольной работы в день для одного класса.
- 3.3. Учитель-предметник в рамках своего предмета:
- определяет количество КОП;
 - готовит спецификацию по установленной в МАОУ СОШ №2 г.Томска форме для каждой КОП (Приложение №3);
 - разрабатывает от двух и более вариантов контрольно-измерительных материалов по установленной в МАОУ СОШ №2 г. Томска форме;
 - представляет на рассмотрение соответствующего методического объединения.
- 3.4. Заместитель директора по учебной работе согласовывают спецификации и контрольно-измерительные материалы и передают на утверждение директору школы.
- 3.5. КОП проводятся в установленные приказом директора сроки.
- 3.6. КОП обучающиеся проходят в строго установленные сроки (за исключением, если обучающийся отсутствовал по уважительной причине, то тогда КОП сдаются в индивидуальные сроки).
- 3.7. В случае неудовлетворительных результатов КОП (в том числе обучающиеся с ОВЗ) обучающиеся имеют право повторно в установленные сроки пересдать КОП, но не более двух раз. Пересдача проводится в дни консультаций учителя-предметника.

4. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с ОВЗ

- 4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
 - оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
 - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация в МАОУ СОШ №2 г.Томска проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств

4.3. Промежуточную аттестацию в МАОУ СОШ №2 г.Томска в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.4.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов МАОУ СОШ №2 г.Томска.

4.4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом директора МАОУ СОШ №2 г.Томска.

4.4.3. МАОУ СОШ №2 г.Томска при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей (не менее 3 консультаций по предмету в соответствии с приказом директора МАОУ СОШ №2 г.Томска);
- обеспечить контроль классным руководителем за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- предоставить учебники и иную литературу по предмету для подготовки к промежуточной аттестации;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

4.4.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком:

- в соответствии с графиком ВПР;

- в период с 1 апреля по 24 мая по тем предметам, которые не включены в график проведения ВПР;

- промежуточная аттестация учащихся 2 - 11 классов по предметам, курсам (дисциплинам), изучение которых в соответствии с программой заканчивается в 1 полугодии, проводится с 10 по 28 декабря.

4.6. Особые сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом директора для обучающихся в следующих ситуациях:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

4.7. Промежуточная аттестация проводится в форме указанной в учебном плане:

- Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) по предметам, включенным в текущем учебном году в перечень ВПР, утвержденный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- проверки техники чтения;
- письменных и устных экзаменов (контрольные работы, диктанты, изложения, сочинения, тесты);
- тестирования;
- собеседования;
- творческой работы, практической работы;
- сдача нормативов физической подготовленности;
- защиты индивидуального/группового проекта, реферата;

4.8. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

4.9. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебной работе **не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации**, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

4.10. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в холле 1 этажа МАОУ СОШ №2 г.Томска, на официальном сайте ОО, в дневниках учащихся **не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации**.

4.11. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации учащихся, кроме ВПР, хранятся в электронном виде у руководителя МО или у заместителя директора по УР, который выдает их учителю, проводящему аттестацию, в день проведения промежуточной аттестации.

4.12. Время проведения промежуточной аттестации: - по предметам, входящим в график ВПР, определяется инструкцией проведения ВПР; - по предмету, не входящему в график ВПР, во 2 – 4 классах – не более 40 минут, в 5 - 11 классах – не более 90 минут. Для учащихся с ОВЗ время проведения промежуточной аттестации может быть увеличено в соответствии с рекомендациями ТПМПК.

4.13. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе и заносится в протокол (Приложение №4).

4.14. Оценивание работ

4.14.1. по предметам, входящим в график ВПР, в соответствии с критериями проверки ВПР;

4.14.2. по предметам, не входящим в график ВПР:

- во 2-11 классах:

% выполнения работы	Уровень достижение планируемых результатов	Отметка
0-35	Недостаточный	1
36-49	Пониженный	2
50-64	Базовый	3
65-85	Повышенный	4
86-100	Высокий	5

- по курсу ОРКСЭ: 33 – 100% выполненной работы – программа освоена, в журнал выставляется «зачтено» 0 – 32% выполненной работы – программа не освоена, в журнал выставляется «не зачтено».

4.15. Промежуточная аттестация учащихся в дни возможного непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным и эпидемиологическим условиям и/или в период карантина проводится с применением дистанционных технологий в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора.

4.16. Результаты учащихся - победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников для обучающихся 4-7 классов, мероприятий, входящих в перечень Министерства образования и науки, и перечень муниципальных, областных, региональных, всероссийских международных конкурсных мероприятий, представленный руководителями предметных методических объединений учителей МАОУ СОШ №2 г.Томска, а также норм ГТО, спортивных состязаний и соревнований различных уровней, могут быть зачтены как результат промежуточной аттестации. Данные результаты учитываются по тем предметам, в области которых ученик стал победителем или призером. Решение о признании результата учащихся - победителей и призеров городских, областных и Всероссийских олимпиад, конкурсов, научно - практических конференций результатом промежуточной аттестации принимается на педагогическом совете до окончания сроков промежуточной аттестации, утверждается приказом директора и отметка «5» выставляется в электронный журнал

4.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам учебного плана или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

4.18. В случае неудовлетворительных результатов обучающегося, в том числе с ОВЗ, по промежуточной аттестации классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося данную информацию в письменном виде (под роспись) с указанием даты ознакомления.

4.19. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.20. Подготовиться к сдаче академической задолженности обучающиеся могут в следующих формах:

- консультации учителей предметников (не менее 3 консультаций в соответствии с приказом директора МАОУ СОШ №2 г.Томска);
- с помощью родителей;
- в рамках самоподготовки.

4.21. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам учебного плана **не более двух раз в пределах одного года** с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося:

- учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность **не позднее 30 сентября в год образования задолженности**;
- для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МАОУ СОШ №2 г.Томска создается комиссия. В состав комиссии входят учитель-предметник, руководитель профильного методического объединения или опытный учитель-предметник, заместитель директора по учебной работе курирующий соответствующий уровень образования. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются приказом директора по согласованию с родителями (законными представителями), но **не позднее 30 ноября в год образования задолженности**;
- по итогам повторного прохождения промежуточной аттестации заполняется Протокол о ликвидации академической задолженности (Приложение №5).

4.22. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник, журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

4.23. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ТПМПК;

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.24. Промежуточной аттестации обучающихся, (в том числе с ОВЗ), выпускных 9, 11 классов проводится по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, вынесенных на государственную итоговую аттестацию.

4.25. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МАОУ СОШ №2.

4.26. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом определяются как среднее арифметическое четвертных отметок, отметкой за промежуточную аттестацию и определяется в соответствии с таблицей:

Среднее арифметическое	Отметка
4,5 - 5	5
3,5 – 4,4	4
2,5 – 3,4	3
2,4 и менее	2

4.27. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в электронный журнал в раздел «Итоговые отметки» в графу «Промежуточная аттестация».

4.28. Обучающимся получившим четвертные отметки и успешно сдавшие промежуточную аттестацию выставляют годовую отметку.

4.29. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования по уровням образования, адаптированной основной образовательной программы обучающихся с ОВЗ текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.30. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, **переводятся в следующий класс условно.**

4.31. В случае несогласия обучающихся, в том числе с ОВЗ, и (или) их родителей (законных представителей) с выставленными оценками они имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по вопросам разрешения спора между участниками образовательного процесса во время текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ №2 г. Томска.

5. Промежуточная аттестация обучающихся при нахождении на семейной форме образования, экстерната

5.1. Приказом по школе обучающийся, находящийся на семейной форме образования, самообразовании, зачисляется в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна по заявлению родителей (законных представителей). При нахождении на семейной форме образования, самообразования обучающегося составляется график проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана МАОУ СОШ № 2 г.Томска, родители (законные представители) знакомятся с ним в письменной форме.

5.2. Зачетные результаты пройденного обучения в другой образовательной организации учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующему предмету.

5.3. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, по результатам промежуточной аттестации переводится в следующий класс условно и вправе пройти промежуточную аттестацию повторно по соответствующему предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.4. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обязан уведомить МАОУ СОШ № 2 г. Томска о невозможности присутствия на промежуточной аттестации в связи с убытием из города Томска в письменном виде:

- по почте;
- по электронной почте (отсканированный документ);
- лично в МАОУ СОШ № 2 г. Томска.

6. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

6.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационных платформах разрешенные Министерством Просвещения РФ;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

Заместитель директора по УР _____ / _____ /
подпись расшифровка

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯМуниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Томска

634009, Россия, г. Томск, ул. Розы Люксембург, 64, тел/факс: 51-27-86, e-mail: school2@education70.ruПРОТОКОЛ
по ликвидации текущей неуспеваемости

Ф.И.О учителя _____

Предмет _____

№ п/п	Ф.И. обучающегося	Класс	Форма проведения	Итоговая отметка за четверть

Дата внесения в протокол оценок « ____ » _____ 20 ____ г.

Учитель _____ / _____ /
подпись расшифровкаЗам. директора по УР _____ / _____ /
подпись расшифровка

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Томска**

634009, Россия, г. Томск, ул. Розы Люксембург, 64, тел/факс: 51-27-86, e-mail: school2@education70.ru

Спецификация КОП

№ п/ п	Проверяемое содержание – раздел курса	Проверяемые виды деятельности	Уровень сложности задания (базовый- 70%, повышенный - 30%)	Примерное время выполнения задания	Макси- мальный балл за задание
ИТОГО:					

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Томска

634009, Россия, г. Томск, ул. Розы Люксембург, 64, тел/факс: 51-27-86, e-mail: school2@education70.ru

ПРОТОКОЛ
о прохождении промежуточной аттестации

предмет _____ класс _____
дата проведения _____ время проведения _____
Ф.И.О. учителя _____
Форма проведения _____

Ф.И.обучающегося	отметка	примечание
		<i>Отсутствует по уважительной/неуважительной причине</i>
		<i>Отказался выполнять задания</i>

Учитель

/Ф.И.О./

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯМуниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Томска

634009, Россия, г. Томск, ул. Розы Люксембург, 64, тел/факс: 51-27-86, e-mail: school2@education70.ru

ПРОТОКОЛ

о ликвидации академической задолженности за курс ____ класса

предмет _____ класс _____

дата проведения _____ время проведения _____

Комиссия в составе: _____

Форма проведения _____

Ф.И.обучающегося	отметка	примечание
		<i>Отсутствует по уважительной/неуважительной причине</i>
		<i>Отказался выполнять задания</i>

Члены комиссии:

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./